



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **JARDno-2017-1846**

### **Määräalan vuokraaminen yleisestä alueesta kiinteistöillä 186-401-46-0, 186-1-9901-0 ja 186-401-1-1770 Järvenpään Taksit Oy:lle**

Järvenpään kaupunki on vuokrannut Järvenpään Taksit Oy:lle 11.12.2017 \*(tekninen korjaus 6.7.2026, EM, alkuperäinen päätös 22.6.2026) allekirjoitetulla vuokrasopimuksella määräalan yleisestä alueesta kiinteistöillä 186-401-46-0, 186-1-9901-0 ja 186-401-1-1770 taksien odotusalueeksi ja siihen liittyviä toimintoja varten.

Järvenpään Taksit Oy kanssa on neuvoteltu vuokrasopimuksen uusimisesta sekä vuokra-alueen rajausten tarkistamisesta. Vuokra-alueen rakennusala on luovuttu taksiaseman yhtiön päätöksellä. Samalla vuokra-alue muotoillaan paremmin taksiaseman toimintaa palvelevaksi. Uuden vuokra-alueen pinta-ala on noin 672 m<sup>2</sup>.

Vuokra-alue vuokrataan taksien odotusalueeksi sekä siihen liittyviä palveluja varten. Vuokralaisella on oikeus toteuttaa vuokra-alueelle sähköajoneuvojen latauspisteitä sekä sijoittaa alueelle taksiasemaa palvelevia mainos- ja opasterakenteita vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti.

Vuotuinen vuokra on tarkistettu 500 euroon ja se sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokrasopimus tehdään määräaikaisena 31.12.2041 saakka, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana yhden (1) vuoden irtisanomisajalla.

#### **Liitteet:**

- 1 Liitekartta\_Määräalan vuokraaminen yleisestä alueesta kiinteistöillä 186-401-46-0, 186-1-9901-0, 186-401-1-1770 Järvenpään Taksit Oy:lle
- 2 Vuokrasopimusluonnos\_Määräalan vuokraaminen yleisestä alueesta kiinteistöillä 186-401-46-0, 186-1-9901-0, 186-401-1-1770 Järvenpään Taksit Oy:lle

#### **Päätöksen peruste**

Järvenpään kaupungin hallintosääntö (KV 31.3.2025, § 19), Luku 18 Taloudellinen toimivalta, kohta 1.

#### **Päätös**

Päätän, että:

- Järvenpään kaupunki vuokraa määräalan kiinteistöistä 186-401-46-0, 186-1-9901-0 ja 186-401-1-1770 Järvenpään Taksit Oy:lle liitteenä olevan vuokrasopimuksen mukaisin ehdoin

- Päätös sitoo kaupunkia 31.12.2026 asti.

#### **Tiedoksi**

Asianosaiset, kaupunkikehitysjohtaja, kaavoitusjohtaja, tonttipäällikkö, maankäyttösihteeri

#### **Allekirjoitus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) 22.06.2026 alkaen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Oikaisuvaatimus

§ 20

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.